

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ ГОРОДА  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2014 Г. № 31

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ «КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ЗАТО) Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2016 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА»**

В целях разработки «Комплексной программы социально-экономического развития закрытого административно – территориального образования (ЗАТО) г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы и на период до 2020 года» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рекомендациями Министерства регионального развития Российской Федерации от 07.04.2014 г., решением городского Совета народных депутатов от 26 июля 2005 г. № 25/199 об утверждении «Положения о публичных слушаниях в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению «Комплексной программы социально - экономического развития закрытого административно - территориального образования (ЗАТО) г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы и на период до 2020 года».
2. Публичные слушания по рассмотрению «Комплексной программы социально - экономического развития закрытого административно - территориального образования (ЗАТО) г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы и на период до 2020 года» провести « 02 » июня 2014 года в 17 часов 00 минут, в здании администрации, расположенном по адресу : г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.320 (актовый зал).
3. Главе администрации ЗАТО г. Радужный:
  - 3.1. Обеспечить осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний, назначенных настоящим постановлением.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
  5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга - информ» и размещению в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный.

**ГЛАВА ГОРОДА**

**С.А. НАЙДУХОВ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

**АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07. 05. 2014Г. № 550

**О ПРИМЕНЕНИИ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА  
ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ НА ВТОРОЙ КВАРТАЛ 2014 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ**

Для расчета размеров субсидий и компенсаций для всех категорий граждан, в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992г. №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в ред. от 22.11.2011г.), Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы» (в ред. от 30.04.2013г.), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006г. №153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных Федеральным Законодательством» и федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» (в ред. от 18.02.2013г.), приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 апреля 2014г. № 185/пр г. Москва «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 2 квартал 2014 года», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Применить с 1 апреля по 30 июня 2014 года на территории ЗАТО г.Радужный, установленную приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 апреля 2014г. № 185/пр г. Москва « О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 2 квартал 2014 года» среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в размере 31965 рублей для расчета:
  - денежной компенсации за сдаваемое на праве принадлежащей собственности жилье в случаях, предусмотренных законодательством;
  - размера социальных выплат, единовременных денежных выплат и субсидий на приобретение жилых помещений всем категориям граждан, которым указанные выплаты и субсидии предоставляются за счет средств бюджетов.
- 2.Установленную среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на территории ЗАТО г. Радужный в размере 31965 рублей использовать при расчете денежных средств, возмещаемых гражданами за получаемое муниципальное жилье (квартиру) в освобождаемом муниципальном жилом фонде во 2 квартале 2014 года.
- 3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- 4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-Информ» и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 апреля 2014 года.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2014 № 563

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ  
ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ»,  
УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
30.09.2013 Г. № 1397**

В целях уточнения отдельных положений в части финансирования муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Внести в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 21.04.2014 г. № 495) следующие изменения:

1.1 Пункт 8 «Объемы и источники финансирования» паспорта Программы изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации программных мероприятий – 585110,832 тыс.руб. в том числе : 2014 год -199680,412тыс.руб. 2015 год -190616,710 тыс.руб. 2016 год -194813,710 тыс.руб.
---	--

- 1.2 Раздел 6. « Обоснование ресурсного обеспечения Программы » изложить в редакции согласно приложению № 1.
- 1.3. Перечень Программных мероприятий паспорта программы изложить в редакции, согласно приложению № 2.
- 2.В паспорте муниципальной Подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный 2014-2016 годы»:
  - 2.1 Пункт 7 «Объемы и источники финансирования» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации программных мероприятий – 534470,2431 тыс.руб. в том числе : 2014 год -180831,9131 тыс.руб. 2015 год -174719,1650 тыс.руб. 2016 год -178919,1650 тыс.руб.
---	---

- 2.2 Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению №3.
- 2.3 Строку 5.1, графы «2014» и строку «Итого по подпрограмме» изложить в редакции согласно приложению № 4.
3. В паспорте муниципальной Подпрограммы «Комплексная безопасность организаций управления образования администрации ЗАТО г.Радужный 2014-2016 годы»:
  - 3.1. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации программных мероприятий – 12838,130 тыс.руб. в том числе : 2014 год -4191,710 тыс.руб. 2015 год -4324,710 тыс.руб. 2016 год -4321,710 тыс.руб.
---	--

- 3.2. Раздел 5. «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 5.
- 3.3. Пункты 2.3., 3.3.,4.1. и строку «Итого по программе: » перечня мероприятий подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 6.
4. В паспорте муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»:
  - 4.1. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации программных мероприятий – 12297,1379 тыс.руб. в том числе : 2014 год -6365,9179 тыс.руб. 2015 год -2965,610 тыс.руб. 2016 год -2965,610 тыс.руб.
---	--

- 4.2. Раздел V «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 7.
- 4.3. Раздел VIII. «Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» изложить в редакции согласно приложению № 8.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05.2014 г. № 563

**Раздел 6 .Объемы и источники финансирования Программы**

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из средств областного и местного бюджетов согласно таблице 1. Таблица 1 тыс.руб.

Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн.руб.			
	2014-2016г.г.	2014г.	2015г.	2016г.
Всего, в том числе:	585110,8320	199680,4120	190616,7100	194813,7100
Субвенция	317535,0000	105845,0000	105845,0000	105845,0000

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	9944,580	3726,580	3109,000	3109,000
	Другие собственные доходы	256236,2520	89643,8320	81197,7100	85394,7100
Внебюджетные средства		1395,000	465,000	465,000	465,000

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05. 2014 г. № 563

**Раздел 7. Перечень Программных мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (млн. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий	
				Субвенции	собственных доходов:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Всего по муниципальной программе «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»:	2014 год	199680,4120	105845,0000	3726,580	89643,8320	465,000	Управление образования	
		2015 год	190616,7100	105845,0000	3109,000	81197,7100	465,000		
		2016 год	194813,7100	105845,0000	3109,000	85394,7100	465,000		
		Итого по программе	585110,8320	317535,0000	9944,580	256236,2520	1395,000		
1.1.	подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	2014 год	180831,9131	105845,000	617,580	74369,3331		Управление образования	Совершенствование содержания и технологий обучения, развития системы обеспечения и качества услуг, повышение в системе образования
		2015 год	174719,1650	105845,000	0,000	68874,165			
		2016 год	178919,1650	105845,000	0,000	73074,165			
		Итого по подпрограмме	534470,2431	317535,0000	617,580	216317,6631			
1.2.	подпрограмма «Комплексная безопасность образовательных учреждений управления образования администрации ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	2014 год	4191,710			4191,710		Управление образования	Сохранение и совершенствование организации питания учащихся общеобразовательных школ и повышение его качества
		2015 год	4324,710			4324,710			
		2016 год	4321,710			4321,710			
		Итого по подпрограмме	12838,130	0,000		12838,130			
1.3.	подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	2014 год	8 290,871		2 354,000	5 936,871		Управление образования	Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений
		2015 год	8 607,225		2 354,000	6 253,225			
		2016 год	8 607,225		2 354,000	6 253,225			
		Итого по подпрограмме	25 505,321	0,000	7 062,000	18 443,321			
1.4.	подпрограмма «Совершенствование отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	2014 год	6365,9179		755,000	5145,9179	465,000	Управление образования	Организация отдыха, оздоровления детей и повышение его качества
		2015 год	2965,610		755,000	1745,610	465,000		
		2016 год	2965,610		755,000	1745,610	465,000		
		Итого по подпрограмме	12297,1379	0,0000	2265,000	8637,1379	1395,000		

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05. 2014 г. № 563

**Раздел 6 .Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из средств областного и местного бюджетов согласно таблице 1. Таблица 1 тыс.руб.

Источники финансирования		Объем финансирования по годам, млн.руб.			
		2014-2016г.г.	2014г.	2015г.	2016г.
Всего, в том числе:		534470,2431	180831,9131	174719,1650	178919,1650
Субвенция		317535,0000	105845,000	105845,000	105845,000
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	617,580	617,580		
	Другие собственные доходы	216317,6631	74369,3331	68874,1650	73074,1650
Внебюджетные средства					

Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05.2014 № 563

**Раздел 7. Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования»**

Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты		
			Субвенции	Собственных доходов:					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Внебюджетные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пункт 5.1 и строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:									
5.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг	2014	175201,393	46522,000	59121,000	617,580	9653,860		МБДОУ ЦРР Д/С №3	
						18306,578		МБДОУ ЦРР Д/С №5	
						12575,806		МБДОУ ЦРР Д/С №6	
						5211,935		МБОУ «Начальная школа»	
						2895,102		МБОУ СОШ №1	
						5890,707		МБОУ СОШ №2	
	2015	172994,496	46522,000	59121,000	617,580	14406,825		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
						9453,982		МБДОУ ЦРР Д/С №3	
						17994,918		МБДОУ ЦРР Д/С №5	
						12369,733		МБДОУ ЦРР Д/С №6	
						4841,109		МБОУ «Начальная школа»	
						2895,102		МБОУ СОШ №1	
2016	172994,496	46522,000	59121,000	617,580	9453,982		МБДОУ ЦРР Д/С №3		
					17994,918		МБДОУ ЦРР Д/С №5		
					12369,733		МБДОУ ЦРР Д/С №6		
					4841,109		МБОУ «Начальная школа»		
					2895,102		МБОУ СОШ №1		
					5890,707		МБОУ СОШ №2		
ИТОГО по подпрограмме:		2014-2016г.г.	534470,2431	317535,000	617,580	216317,6631			
		2014	180831,9131	105845,000	617,580	74369,3331			
		2015	174719,165	105845,000		68874,165			
		2016	178919,165	105845,000		73074,165			

Приложение № 5 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05. 2014 г. № 563

**Раздел 5 .Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из средств областного и местного бюджетов согласно таблице 1. Таблица 1 тыс.руб.

Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн.руб.				
	2014-2016г.г.	2014г.	2015г.	2016г.	
Всего, в том числе:					
Субвенция					
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты				
	Другие собственные доходы	12838,130	4191,710	4324,710	4321,710
Внебюджетные средства					

Приложение № 6 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05.2014

**Раздел 7. Перечень мероприятий подпрограммы «Комплексная безопасность образовательных организаций управления образования администрации ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты от реализации мероприятия																															
			Субвенции	Собственных доходов:																																		
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Внебюджетные средства																																
1	2	3	4	5	6	7	8	9																														
Пункты 2.3., 3.3., 4.1. и строку «Итого по программе» изложить в следующей редакции:																																						
2.3. Демонтаж спортивных и игровых форм на территории образовательных учреждений	2014	70,000			70,000		МБОУ СОШ № 1																															
									3.3. Оплата мероприятий, направленных на улучшение работы и качества съемки видеонаблюдения, установка домофонов в образовательных учреждениях	2014	178,250			90,000	МБОУ СОШ № 1																							
																	4.1. Проведение мед. осмотра сотрудников в целях обеспечения безопасности и охраны здоровья	2014	1907,790			189,980	МБОУ СОШ № 1	Проведение медицинского осмотра в образовательных учреждениях														
																									2015	2126,040			356,810	МБОУ СОШ № 2	МБОУ Начальная школа							
																																2016	2126,040			167,480	МБОУ Начальная школа	
2016	2126,040			565,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 5																																	
							2015	2126,040			206,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 6																										
														2016	2126,040			160,120	МБОУ ЦВР Лад																			
																					2015	2126,040			259,980	МБОУ СОШ № 2												
																												2016	2126,040			375,060	МБОУ Начальная школа					
																																			2015	2126,040		
2016	2126,040			261,200	МБДОУ ЦРР Д/с № 5																																	
							2015	2126,040			565,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 6																										
														2016	2126,040			206,600	МБОУ ЦВР Лад																			
																					2015	2126,040			290,120	МБОУ СОШ № 1												
																												2016	2126,040			259,980	МБОУ СОШ № 2					
																																			2015	2126,040		
2016	2126,040			167,480	МБДОУ ЦРР Д/с № 3																																	
							2015	2126,040			261,200	МБДОУ ЦРР Д/с № 5																										
														2016	2126,040			565,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 6																			
																					2015	2126,040			206,600	МБОУ ЦВР Лад												
																												2016	2126,040			290,120	МБОУ СОШ № 1					
																																			2015	2126,040		
2016	2126,040			375,060	МБОУ Начальная школа																																	
							2015	2126,040			167,480	МБДОУ ЦРР Д/с № 3																										
														2016	2126,040			261,200	МБДОУ ЦРР Д/с № 5																			
																					2015	2126,040			565,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 6												
																												2016	2126,040			206,600	МБОУ ЦВР Лад					
																																			2015	2126,040		
2016	2126,040			259,980	МБОУ СОШ № 2																																	
							2015	2126,040			375,060	МБОУ Начальная школа																										
														2016	2126,040			167,480	МБДОУ ЦРР Д/с № 3																			
																					2015	2126,040			261,200	МБДОУ ЦРР Д/с № 5												
																												2016	2126,040			565,600	МБДОУ ЦРР Д/с № 6					
																																			2015	2126,040		
2016	2126,040			290,120	МБОУ СОШ № 1																																	



( НАЧАЛО НА СТР.2)

Итого по программе 2014-2016г.:	12838,130	12838,130		
ВСЕГО по программе, на 2014 год	4191,710	4191,710		
ВСЕГО по программе, на 2015 год	4324,710	4324,710		
ВСЕГО по программе, на 2016 год	4321,710	4321,710		

Приложение № 7 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 08.05.2014 № 563

Раздел 5 « Ресурсное обеспечение подпрограммы

Таблица

Объемы и источники Финансирования					
Источник финансирования		Всего	В том числе по годам		
			2014	2015	2016
Всего					
В том числе:		<b>12297,1379</b>	<b>6365,9179</b>	<b>2965,610</b>	<b>2965,610</b>
Субвенция					
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	2265,000	755,000	755,000	755,000
	Другие собственные доходы	8637,1379	5145,9179	1745,610	1745,610
	Внебюджетные источники	1395,000	465,000	465,000	465,000
Объемы финансирования по направлениям Программы:					
1. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков, оказание преимущественной поддержки в отдыхе и оздоровлении детям и подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации всего		<b>1860,000</b>	<b>620,000</b>	<b>620,000</b>	<b>620,000</b>
В том числе:					
Субвенция					
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	1065,000	355,000	355,000	355,000
	Другие собственные доходы	420,000	140,000	140,000	140,000
	Внебюджетные источники	375,000	125,000	125,000	125,000
2. Развитие и укрепление материально-технической базы		<b>150,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>
Местный бюджет		150,000	50,000	50,000	50,000
3. Организация отдыха детей на базе загородного оздоровительного лагеря, развитие и укрепление его материально-технической базы обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и подростков, всего					
В том числе:		<b>9733,30790</b>	<b>5511,30790</b>	<b>2111,000</b>	<b>2111,000</b>
Субвенция		1200,000	400,000	400,000	400,000
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	7513,30790	4771,308	1371,000	1371,000
	Другие собственные доходы				
	Внебюджетные источники	1020,000	340,000	340,000	340,000
4. Организация санаторно-курортного оздоровления		<b>553,830</b>	<b>184,610</b>	<b>184,610</b>	<b>184,610</b>
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	0,000	0,000	0,000	0,000
	Другие собственные доходы	553,830	184,610	184,610	184,610
Из общего объема финансирования за счёт средств собственных налоговых и неналоговых поступлений по исполнителям Программы:		<b>8414,63790</b>	<b>4923,41790</b>	<b>1745,610</b>	<b>1745,610</b>
Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный		4743,00000	1581,000000	1581,000	1581,000
Комитет по физической культуре и спорту ЗАТО г.Радужный		493,830	164,610	164,610	164,610
МКУ «ГКМХ»		3177,8079	3177,8079	0,000	0,000

Приложение № 8 к постановлению администрации № 563 от 08.05.2014

Раздел VIII.

Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»

№	Наименование меро-приятя	Срок испол-нения	В том числе:				Исполнители -ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
			Суб-венции	Собственных доходов:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты				
1	2	3	5	6	7	9	10	
Цель: повышение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области								
I. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области								
Задача: Организация отдыха и оздоровления детей и подростков								
1.1.	Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей	2014	604,000	339,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	Обеспечение права детей на отдых и оздоровление, снижение удельной численности детей категории риска
		2015	596,000	331,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	
		2016	596,000	331,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	

1.2.	Оплата путевок детям, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	2014	20,00			20,00	Управление образования	
		2015	20,00			20,00		
		2016	20,00			20,00		
1.3.	Развитие и укрепление материально-технической базы в городских лагерях с дневным пребыванием	2014	50,000			20,000	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа»	Приобретение спортивного и мягкого инвентаря
		2015	50,000			20,000	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа»	
		2016	50,000			20,000	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа»	
1.4.	Приобретение оборудования, инвентаря для проведения профильных смен в лагерях с дневным пребыванием	2014	0,000			0,000	Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2015	0,000			0,000		
		2016	0,000			0,000		

2. Участие областных профильных сменах. Организация санаторно-курортного оздоровления.

Задача: Участие в областных профильных сменах. Организация санаторно-курортного оздоровления.

2.1.	Организация санаторно-курортного лечения для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, в санаториях «Мать и дитя» (приобретение путевок)	2014	97,300			97,300	МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	Оказание социальной поддержки детям, находящимся в трудной ситуации, в том детям-сиротам, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет.								
		2015	97,300			97,300										
		2016	97,300			97,300										
2.2.	Полная или частичная оплата стоимости путевок для детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в загородные оздоровительные лагеря и профильные смены.	2014	53,000			0,000	37,000	Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.							
						6,400		МБОУ СОШ №1								
						9,600		МБОУ СОШ №2								
2015	91,310					67,310	Управление образования	МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)								
									2016	91,310				67,310	Управление образования	МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)

2.3.	Компенсация части родит. платы стоимости путевок детям работников МБОУ ДОД ЦВР «Лад» в период проведения оздоровительной ДОЛ «Лесной городок».	2014	30,310			30,310	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
------	--	------	--------	--	--	--------	--------------------	--

2.4.	Организация и проведение этапа Президентских состязаний, отдыха детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях Владимирской области, в т.ч. В областных профильных сменах «Данко», «Искатель».	2014	0,000			0,00	Управление образования	Проведение соревнований, награждение участников, оплата работы судей
		2015	0,000			0,00		
		2016	0,000			0,00		

3. Развитие системы загородных оздоровительных лагерей, укрепление их материально-технической базы, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей

Задача: создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях									
3.1.	Организация отдыха и оздоровления детей в загородном лагере «Лесной городок»	2014	2000,000		400,000	1260,000	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Удовлетворение потребности населения в услуге отдыха и оздоровления детей.
		2015	2000,00		400,000	1260,000	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2016	2000,00		400,000	1260,000	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	

( НАЧАЛО НА СТР.3 )

3.2.	Развитие и укрепление материально-технической базы загородного лагеря «Лесной городок», оказывающего услуги по организации отдыха и оздоровления детей	2014	242,50000		0,00000	242,500	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Достижение целевых показателей и индикаторов качества предоставляемых услуг в сфере отдыха и оздоровления детей: приобретение оборудования и мебели
		2015	100,000		0,000	100,000		
		2016	100,000		0,000	100,000		
3.3.	Организация работ по благоустройству территории (капитальное строительство капитальный ремонт, ремонт) загородного лагеря «Лесной городок»:	2014	3177,8079		0,000	3177,8079	МКУ «ГКМХ»	Обеспечение условий для укрепления материально-технической базы загородных оздоровительных лагерей региона
		2015	0,000		0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
		2016	0,000		0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
3.3.1.	Ремонт корпусов загородного лагеря	2014	407,500			407,500	МКУ «ГКМХ»	
3.3.2.	Строительство домика		2149,3489			2149,3489	МКУ «ГКМХ»	
3.3.3.	Ремонт асфальтно-бетонного покрытия		620,9590			620,9590	МКУ «ГКМХ»	
3.4.	Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противозиде миологического режима и охраны в загородном лагере «Лесной городок».	2014	85,000			85,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение безопасных условий организации отдыха и оздоровления детей
		2015	5,000			5,000		
		2016	5,000			5,000		
4. Нормативное правовое, кадровое и информационно-методическое сопровождение отдыха, оздоровления детей								
Задача : совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха, оздоровления детей и подростков, развитие специализированных видов отдыха								
4.1.	Составление и публикация в средствах массовой информации и сети Интернет реестра загородных оздоровительных лагерей и информации о предоставляемых ими услугах	2014	0,000			0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Информирование населения о порядке проведения детской оздоровительной кампании в регионе, предоставление своевременной и достоверной информации о перечне основных услуг, предоставляемых загородными оздоровительными лагерями
		2015	0,000			0,000		
		2016	0,000			0,000		
4.2.	Подготовка кадров для лагерей отдыха и оздоровления, приобретение сборников нормативных правовых документов и другой литературы	2014	6,000			6,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Формирование профессиональной компетентности организаторов отдыха и оздоровления детей
		2015	6,000			6,000		
		2016	6,000			6,000		
Всего:			12297,1379		2265,000	8637,1379		1395,000
в том числе								
2014			6365,9179		755,000	5145,9179		465,000
2015			2965,610		755,000	1745,610		465,000
2016			2965,610		755,000	1745,610		465,000

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.05.2014 г.

№ 564

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАМ, ПРИНИМАЕМЫХ В ЦЕЛЯХ НЕДОПУЩЕНИЯ РОСТА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

В целях недопущения роста платы граждан за коммунальные услуги, в соответствии с Законом Владимирской области от 05.05.2014 г. № 36-ОЗ «О внесении изменений в Закон Владимирской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», предусматривающим выделение дотаций на сбалансированность местных бюджетов на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам, связанных с недопущением роста платы за коммунальные услуги, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления в ЗАТО г. Радужный дополнительных мер социальной поддержки гражданам, принимаемых в целях недопущения роста платы за коммунальные услуги, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - МКУ «ГКМХ») уполномоченным органом администрации ЗАТО г. Радужный для организации взаимодействия с организациями, осуществляющими начисления платы за коммунальные услуги и предоставляющими дополнительные субсидии гражданам, связанные с недопущением роста платы за коммунальные услуги в 2014 году, (далее - адресная помощь) и департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области в части предоставления отчетов, реестров получателей адресной помощи, и средств областного бюджета, предоставляемых в виде дотаций на сбалансированность местного бюджета ЗАТО г. Радужный на адресную помощь в соответствии с Законом Владимирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ», размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный raduzhnyi-city.ru и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 г.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А. В. КОЛУКОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 08.05.2014 г. № 564

**Порядок предоставления в ЗАТО г. Радужный дополнительных мер социальной поддержки гражданам, принимаемых в целях недопущения роста платы за коммунальные услуги**

1. Общие положения
1. Настоящий порядок разработан в целях недопущения роста платы граждан за коммунальные услуги в январе, феврале, марте и апреле 2014 года более чем на двенадцать процентов по сравнению с уровнем коммунальных платежей в декабре 2012 года.
- При этом имеется в виду, что увеличение платы граждан за коммунальные услуги, связанное с ростом тарифов на коммунальные услуги и изменением схем ресурсоснабжения населения, допускается в январе, феврале, марте, апреле 2014 года не более чем на 12 процентов по сравнению с платой в декабре 2012 года.
- Указанное ограничение не распространяется на граждан, в структуре совокупной платы за коммунальные услуги которых преобладают услуги электроснабжения и газоснабжения. В этом случае допускается прирост платы за коммунальные услуги в январе, феврале, марте, апреле 2014 года не более чем на 15 процентов.
2. В качестве механизма, обеспечивающего недопущение превышения предельного уровня роста платы граждан за коммунальные услуги, применяется предоставление гражданам дополнительных мер социальной поддержки в виде дополнительной субсидии.
- Под дополнительными мерами социальной поддержки понимается предоставление в январе, феврале, марте, апреле 2014 года адресной помощи гражданам по оплате за услуги отопления, холодного, горячего водоснабжения и водоотведения (далее - адресная помощь) в случае превышения действующих в январе, феврале, марте, апреле 2014 года тарифов более чем на 12 процентов к тарифам, действующим в декабре 2012 года.
- II. Получатели дополнительной субсидии
3. Право на получение адресной помощи имеют граждане, являющиеся потребителями коммунальных ресурсов, отпускаемых организациями коммунального комплекса ЗАО «Радугаэнерго» и предоставляемых МУП ВКТС, и использующие коммунальные услуги для удовлетворения хозяйственно-бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и зарегистрированные на территории ЗАТО г. Радужный.

- III. Порядок предоставления дополнительной субсидии
4. Расчет размера дополнительной субсидии производится организациями, осуществляющими начисления платы за коммунальные услуги (ресурсоснабжающие организации (ЗАО «Радугаэнерго», МУП ВКТС), управляющие организации, ТСЖ), отдельно по каждой коммунальной услуге (отопление, холодное, горячее водоснабжение и водоотведение), рост по которой в результате изменения тарифа или схемы ресурсоснабжения превысил предельно допустимый уровень.
5. Размер дополнительной субсидии ежемесячно в период с 01 января по 31 апреля 2014 года определяется по каждой коммунальной услуге по следующей формуле:  
(Тариф для населения, действующий по состоянию на 01 число месяца, за который предоставляется адресная помощь, 2014 года - (Тариф для населения, действующий по состоянию на 01 декабря 2012 года X 1,12) x фактический объем потребленной коммунальной услуги (ресурса) за месяц.
7. Дополнительная субсидия гражданам предоставляется ежемесячно в период с 01 января по 31 апреля 2014 года в виде снижения размера платы за соответствующую коммунальную услугу, размер которой отдельно отражается в платежном документе по каждой коммунальной услуге.

- IV. Механизм возмещения расходов, связанных с предоставлением дополнительных субсидий
8. Организации, осуществляющие начисления дополнительных субсидий гражданам (далее - организации), в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в уполномоченный орган администрации муниципального образования отчет о сумме выпадающих доходов, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам по форме, являющейся приложением № 1 к настоящему порядку.
9. В течении 5 дней после получения дотаций на сбалансированность местного бюджета ЗАТО г. Радужный на адресную помощь в соответствии с Законодательством Владимирской области, на основании отчетов, указанных в п.8 настоящего порядка, реестра, указанного в п. 11 настоящего порядка, администрацией ЗАТО г. Радужный, через уполномоченный орган администрации ЗАТО г. Радужный, осуществляется возмещение организациям выпадающих доходов, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам.
- Возмещение осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным уполномоченным органом администрации ЗАТО г. Радужный с организациями на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам в целях недопущения роста платы граждан за коммунальные услуги
10. Уполномоченный орган администрации ЗАТО г. Радужный предоставляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации области:
- 10.1 Отчет о реализации мер, связанных с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам по форме, определенной соглашением, заключенным администрацией ЗАТО г. Радужный с Департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области.
- 10.2. Реестры получателей адресной помощи по оплате коммунальных услуг.
- 10.3. Отчет об использовании и освоении средств по форме определенной соглашением, заключенным администрацией ЗАТО г. Радужный с Департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области, и копии документов, подтверждающих перечисление адресной помощи, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный.
11. Организации за 1 квартал 2014 г. и за апрель месяц 2014 г. до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган администрации ЗАТО г. Радужный реестры предоставления адресной помощи, связанной с предоставлением дополнительных субсидий гражданам по форме, являющейся приложением № 2 к настоящему порядку.

Приложение № 1  
К порядку предоставления в ЗАТО г. Радужный дополнительных мер социальной поддержки гражданам, принимаемых в целях недопущения роста платы за коммунальные услуги

**Форма отчета организации, осуществляющей начисления дополнительных субсидий гражданам, о реализации мер, связанных с выплатой дополнительных субсидий гражданам за \_\_\_\_\_ месяц 201\_оа**

№ п/п	Наименование коммунальной услуги	Наименование ресурсоснабжающей организации	Реквизиты нормативного акта о выплате дополнительной субсидии	Количество лицевого счетов (абонентов), по которым начислена дополнительная субсидия	Экономически обоснованный тариф организации коммунального комплекса, действующий в декабре 2012г. (руб./куб.м., руб./Гкал.)	Экономически обоснованный тариф ОКК с 01.07.2013г., (руб./куб.м., руб./Гкал.)	Предельно допустимый тариф для населения с 01.07.2013г. согласно п.1-2 раздела III настоящего Порядка (руб./куб.м., руб./Гкал.)	Суммарный фактически потребленный населением объем коммунальной услуги (куб.м., Гкал.)	Размер предоставленной адресной помощи гражданам на единицу услуги (на 1 куб.м. на 1 Гкал. (руб)	Расходы организаций, связанные с предоставлением адресной помощи гражданам по оплате коммунальных услуг (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8=6*1,12	9	10=(7-8)	11=10*9
1										
2										
Итого										

Подпись руководителя (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

ФИО Исполнителя \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
К порядку предоставления в ЗАТО г. Радужный дополнительных мер социальной поддержки гражданам, принимаемых в целях недопущения роста платы за коммунальные услуги

Председателю МКУ «ГКМХ»  
В. А. Попову

Согласовано:  
Зам. главы администрации города, нач. фин. управления  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014  
(подпись)

Форма реестра получателей адресной помощи по оплате коммунальных услуг \*  
**Наименование организации, предоставляющей адресную помощь по оплате коммунальных услуг муниципального образования ЗАТО г. Радужный**



## ( НАЧАЛО НА СТР. 4 )

Фамилия, имя, отчество получателя дополнительной субсидии	Наименование коммунальной услуги, по которой предоставлена адресная помощь	Размер, предоставленной помощи, руб.	Период, за который предоставлена адресная помощь	Наименование ресурсо-снабжающей организации	Наименование организации, которая предоставляет адресную помощь
1					
Итого:	х			х	х

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П. \_\_\_\_\_ 20 г.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2014 г.

№ 567

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2016 ГОДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013-2015 ГОДЫ» И ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25.09.2013 № 1075 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013-2015 ГОДЫ», РУКОВОДСТВУЯСЬ СТ. 36 УСТАВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ,**

В целях определения порядка расходования субсидии на выполнение мероприятий подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1379 (в редакции от 28.03.2014 г. № 376), в соответствии с Законом Владимирской области от 25.12.2013 № 147-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы», постановлением Губернатора Владимирской области от 25.09.2013 № 1075 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений во Владимирской области на 2013-2015 годы» и постановлением Губернатора области от 31.10.2013 № 1232 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий муниципальных правоохранительных программ в рамках государственной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений во Владимирской области на 2013-2015 годы», руководствуясь ст. 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок расходования субсидии на выполнение мероприятий подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1379 на 2014 (в редакции от 28.03.2014 г. № 376) (Приложение).

2. Комитету по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный обеспечить целевое использование субсидии, поступившей на реализацию мероприятий подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ****А.В. КОЛУКОВ**

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 12.05.2014 г. № 567

**Порядок**

расходования субсидии на выполнение мероприятий

подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы» в 2014 году

1. Настоящий Порядок расходования субсидии на выполнение мероприятий подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы» (далее – Порядок) определяет механизм расходования субсидии на выполнение мероприятий подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», предоставляемой в 2014 году (далее – Субсидия).

2. Субсидия предоставляется бюджету ЗАТО г. Радужный (администраторы доходов – МКУ «Комитет по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный» и управление образования администрации ЗАТО г. Радужный).

3. Субсидия поступает на единый счет бюджета ЗАТО г. Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный по заявкам МКУ «Комитет по культуре и спорту», МКУ «ГКМХ» и управления образования администрации ЗАТО г. Радужный перечисляет поступившие денежные средства в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на лицевые счета МКУ «Комитет по культуре и спорту», МКУ «ГКМХ» и управления образования администрации ЗАТО г. Радужный, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

4. МКУ «Комитет по культуре и спорту» перечисляет поступившие денежные средства на лицевой счет: - муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско – юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МБОУ ДОД ДЮСШ) в виде субсидии на иные цели.

**МБОУ ДОД ДЮСШ:**

- осуществляет расходование поступивших денежных средств на укрепление материально – технической базы добровольной молодежной дружины, оснащение необходимым оборудованием в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

- предоставляет в централизованную бухгалтерию МКУ «Комитет по культуре и спорту» отчет о расходовании субсидии и средств софинансирования из городского бюджета с приложением первичных документов.

**МКУ «ГКМХ»:**

- осуществляет расходование поступивших денежных средств на реализацию дополнительных мер по улучшению освещенности территории дискотеки и близлежащей парковой зоны и на оборудование открытой спортивной площадки для занятий уличной физкультурой в целях пропаганды здорового образа жизни, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и муниципальными правовыми актами;

- предоставляет в централизованную бухгалтерию МКУ «Комитет по культуре и спорту» отчет о расходовании субсидии и средств софинансирования из городского бюджета с приложением первичных документов.

6. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный перечисляет поступившие денежные средства на лицевой счет:

6.1. муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» (далее – ЦВР «Лад») в виде субсидии на иные цели.

**ЦВР «Лад»:**

- осуществляет расходование поступивших денежных средств на совершенствование материально-технической базы ЦВР «Лад», обеспечение деятельности объединений «Юный спасатель», «Дружина юных пожарных», ВСК «Гром», «Стрелковый клуб» для участия в соревнованиях различного уровня в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и муниципальными правовыми актами;

- предоставляет в управление образования администрации ЗАТО г. Радужный первичные документы о расходовании субсидии и средств софинансирования из городского бюджета.

6.2. муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (далее – СОШ № 1) в виде субсидии на иные цели.

**СОШ № 1:**

- осуществляет расходование поступивших денежных средств на совершенствование материально-технической базы МБОУ СОШ № 1 для реализации государственного образовательного стандарта по ОБЖ, участия в областных соревнованиях ВСИ «Зарница», обеспечения деятельности отряда ДЮОП

в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и муниципальными правовыми актами;

- предоставляет в управление образования администрации ЗАТО г. Радужный первичные документы о расходовании субсидии и средств софинансирования из городского бюджета.

7. Централизованные бухгалтерии МКУ «Комитет по культуре и спорту» и управления образования ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовят сводные отчеты о расходовании денежных средств с приложением копий первичных документов в соответствии с соглашениями, заключенными с департаментами администрации Владимирской области, предоставляющими субсидии, и направляет отчеты в соответствующие департаменты.

Приложение  
к Порядку расходования субсидии

**ОТЧЕТ**

о расходовании субсидий, выделяемых из областного бюджета на поддержку органов местного самоуправления области выполнения муниципальных правоохранительных программ в рамках государственной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений во Владимирской области на 2013-2015 годы»

Наименование муниципального образования  
ЗАТО г. Радужный

на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	
Раздел и подраздел	
Целевая статья	
Вид расхода	
Единица измерения	руб. (с двумя десятичными знаками после запятой)

Наименование мероприятия по программе (пункт, под-пункт)	Поступило средств			Фактически израсходовано			Перечень выполненных работ или проведенных мероприятий в разрезе КОСГУ, достигнутые результаты
	Всего	В т.ч. из областного бюджета	Средств бюджета ЗАТО г. Радужный	Всего	В т.ч. из областного бюджета	Средств бюджета ЗАТО г. Радужный	

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ телефон

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2014

№ 581

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ «ПОДРОСТОК» НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ В 2014 ГОДУ**

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, предупреждения негативных явлений в подростковой среде в период летних каникул, создания оптимальных условий для отдыха и оздоровления, самореализации в трудовой и досуговой занятости детей и подростков, оказания всех видов помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2008 г. № 241 «О проведении межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории Владимирской области», руководствуясь 36 Устава ЗАТО г. Радужный

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории ЗАТО г. Радужный с 15 мая по 30 сентября 2014 года межведомственную комплексную профилактическую операцию «Подросток».

2. Утвердить комплекс мер проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории ЗАТО г. Радужный согласно приложения.

3. В срок до 30.06.2008 г. и 30.09.2014 г. исполнителям, указанным в приложении к настоящему постановлению, представить информацию о проделанной работе в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный.

4. Председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный обобщить материалы по результатам проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» и подготовить к направлению в комитет по социальной политике администрации Владимирской области до 05.10.2014 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ****А.В. КОЛУКОВ**

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 15.05.2014 г. № 581

**КОМПЛЕКС МЕР проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории ЗАТО г. Радужный в 2014 году**

Название этапа	Направленность работы	Ответственные	Сроки
1	2	3	4
«Неделя подростка»	- координационное совещание по определению организованных форм отдыха и занятости подростков; - родительские собрания по определению мест отдыха несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета (с разбивкой по месяцам);	Путилова Т.Н. Коркунова Н.И. (по согласованию)  Касумова Ш.М.	Май
«Права ребенка»	- выездные (в городской и загородный лагерь отдыха) правовые консультации; - прием общественного помощника Уполномоченного по правам ребенка Владимирской области; - проведение в оздоровительных лагерях дней правовых знаний; - контроль за соблюдением требований законодательства РФ о труде в отношении несовершеннолетних;	Толкачева А.В.  Якунина Н.Ю.  Касумова Ш.М.  Коркунова Н.И. (по согласованию)	июнь-август 20 июня    июнь

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6 )

( НАЧАЛО НА СТР. 5 )

«Внимание! Дети!»	- обеспечение безопасности передвижения транспортных средств к местам летнего отдыха и обратно; - «Безопасное колесо» - «Рыцари дорожного движения» - конкурс рисунков; - спортивные соревнования по правилам дорожного движения; - проведение дней безопасности дорожного движения;	Оманок А.В. (по согласованию)  Касумова Ш.М.	июнь-август
«Выпускник»	- составление графика контроля за проведением выпускных вечеров; - совместное патрулирование территорий учебных заведений и лесопарковой зоны силами ОВД и родительской общественности	Оманок А.В. (по согласованию) Борисова Т.В. Гречкина Н.В. Веселов С.Ю.. (по согласованию)	июнь
«Каникулы»	- работа с банком данных по уточнению списков состоящих на учете, с указанием мест проведения каникул, - контроль воспитательно-образовательной работы в лагерях отдыха, - проверка обеспечения сохранности имущества в воспитательно-образовательных учреждениях, Неделя Добра: - облагораживание территории парка, родников, памятных мест; - помощь дошкольникам; - акция «Утро войны»; - работа отряда «Волонтер»; - помощь ветеранам	Касумова Ш.М.  Ермохина Е.И. (по согласованию)  Толкачева А.В.	май  июнь-август  июнь май  22.06. июнь-август
«Наш двор- спортивный двор»	- соревнования по футболу ,стритболу среди дворовых команд; - переоборудование хоккейной коробки с раздевалкой для работы в летний период; - благоустройство действующих спортивных и досуговых площадок на территории ЗАТО г. Радужный; - фестиваль экстремальных видов спорта;	Тивоварова О.В.  Касумова Ш.М.	
«Родина моя – Земля Владимирская»	- экскурсии в музеи г. Владимира и области, - краеведческая работа (викторины, конкурсы, книжные выставки),	Касумова Ш.М. Пугаева Н.В. (по согласованию)	м а й - сентябрь
«Здоровье»	- медицинский контроль за оздоровлением подростков в каникулярное время (заболеваемость, травматизм, суицид и т.д.); - «Зеленый десант» по сбору лекарственных растений; - диспуты, консультации, беседы по пропаганде здорового образа жизни, - месячник по профилактике наркомании (по отдельному плану), - спортивные мероприятия под девизом «За здоровый образ жизни!», - соревнования дворовых футбольных команд; - ежемесячные выступления в средствах массовой информации по проблемам разного рода зависимостей, - распространение тематических буклетов, брошюр, листовок;	Егорова С.С. (по согласованию)  Касумова Ш.М.  Пивоварова О.В.	м а й - сентябрь   июнь  м а й - сентябрь
«Безнадзорник и беспризорник»	- выявление, устройство детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, самовольно покинувших семью, детские учреждения,	Тихомирова Н.С.	июнь-август
«Летняя занятость»	- квотирование мест в учреждениях образования, приюте и других организациях города для подростков, состоящих на учете, - ярмарка вакансий для учащихся образовательных учреждений	Андреева Л.В. (по согласованию)	май август
«Школа»	- выявление детей, уклоняющихся от учебы, не получивших общего среднего образования; - перепись детского населения в возрасте от 6 до 15 лет; - акция «Школьный портфель»; - праздник «День знаний»;	Касумова Ш.М.	м а й , сентябрь
«Группа»	- обновление банка данных о местах сборов подростков; - рейды по местам проведения досуга молодежи (дискотеки, кафе и т.д.); - выявление асоциальных групп подростков и профилактическая работа с ними;	Ермохина Е.И.  Киселёва Е.Н. (по согласованию)	м а й - сентябрь
«Помощь»	- оказание материальной помощи на приобретение путевок в санаторий, лагеря отдыха, оформление паспортов;	Ракова Е.М.	май-октябрь
«Контингент»	- трудоустройство условно осужденных подростков; - контроль за поведением условно осужденных подростков;	Мухина А.Н. (по согласованию)	июнь-август
«Соцзащита»	- организация летне-оздоровительной работы в учреждениях соцзащиты, - обновление базы данных по подросткам, находящимся в социально опасном положении; - предоставление путевок (по отдельному плану)	Сергеева М.В. (по согласованию) Пугаева Н.В. (по согласованию)	июнь-август
итоги	- сбор информации и обобщение результатов.	Сафонова Г.А.	1-5 октября

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2014 № 582

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАИМЕНОВАНИЯ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ**

В целях упорядочения учета муниципального имущества ЗАТО г.Радужный и приведения наименования объекта недвижимости в соответствие с его функциональным назначением, в соответствии с Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г.Радужный Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 23.12.2013 № 21/112, учитывая обращение директора муниципального унитарного предприятия водопроводных, канализационных и тепловых сетей ЗАТО г.Радужный от 04.04.2014 № 59 (вх. КУМИ от 04.04.2014 № 589-01-10), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменение наименования следующего объекта недвижимости, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием водопроводных, канализационных и тепловых сетей ЗАТО г.Радужный (далее – МУП ВКТС ЗАТО г.Радужный) на праве хозяйственного ведения, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный:

№ п/п	Наименование объекта до изменения	Адрес местонахождения	Наименование объекта после изменения	Индивидуализирующие характеристики объекта
1.	Сети канализации миникотельной (ППМС-центр)	Владимирская обл., г.Радужный, 1 квартал, стр.44А	Сети ливневой канализации миникотельной 1.44А	Инвентарный номер – 159312; протяженность – 14 п.м

2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утвержденное наименование объекта недвижимости, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

19.05.2014 Г.

№ 7/27

**О ФИНАНСИРОВАНИИ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ  
В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ «ЛЕСНОЙ ГОРОДОК» В 2014 ГОДУ**

В целях обеспечения прав детей на полноценный отдых, оздоровление, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120–03 «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», реализации муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», рассмотрев обращение главы администрации города ЗАТО г. Радужный от 13.05.2014 г. № 01-14-2027 о финансировании летнего отдыха детей и подростков в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра внешкольной работы «Лад», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Организовать отдых детей школьного возраста до 17 лет (включительно) в период летних школьных каникул 2014 года в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра внешкольной работы «Лад» (далее ДОЛ «Лесной городок»).
2. Установить продолжительность смены – 21 день:  
- I смена – с 08 по 28 июня;  
- II смена – с 06 по 26 июля.
3. Установить стоимость путевки в ДОЛ «Лесной городок» с хозяйственными расходами в сумме - 10000 рублей (Приложение).
4. Обеспечить частичное удешевление стоимости путевки в ДОЛ «Лесной городок» в размере 2000 рублей за счет средств субсидий областного бюджета муниципальным образованиям на оздоровление и отдых детей.
5. Утвердить за счет средств субсидий бюджетным учреждениям на иные цели в период проведения оздоровительной смены:  
- частичную компенсацию расходов на приобретение путевок в ДОЛ «Лесной городок» для детей и подростков, обучающихся в образовательных учреждениях, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный - 6300 рублей;  
- компенсацию части родительской платы стоимости путевки детям работников ДОЛ «Лесной городок» в период проведения оздоровительной смены – 1700 рублей.
6. Установить родительскую плату за путевку для детей работающих граждан, зарегистрированных на территории ЗАТО г. Радужный, независимо от форм собственности организаций, в период проведения оздоровительных смен – 1700 рублей.
7. Установить следующие нормативы питания в ДОЛ «Лесной городок» в день:  
- ребенка – 150 рублей;  
- работника – 120 рублей.
8. Финансирование ДОЛ «Лесной городок» производить за счет средств, предусмотренных в муниципальной подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1397.
9. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к решению Совета народных депутатов от 19.05.2014 г. № 7/27

**Расшифровка стоимости путёвки**

в детский оздоровительный лагерь «Лесной городок» МБОУ ДОД ЦВР «Лад» в период летних школьных каникул 2014 года (2 смены по 100 чел.)

Наименование статьи расходов	КОСГУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (руб.)
			Субсидия на оздоровление детей в каникулярное время	Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	Родит. Плата 1700 руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	340	150 руб.*100 дет.*42 дн	400000	230000	1700	630000
Питание работников	340	120 руб.*36 чел.*42 дн		181440		181440
Начисление взносов на питание работников	226	181440*30,2%		54795		54795
Оплата труда сезонных работников	226	340000*2 смены		494000	186000	680000
Начисления на оплату труда сезонных работников	226	680000*30,2%		205360		205360
Услуги связи	221	Абон.пл.+ межгород 600 руб.*4 мес				
Стирка белья	225	Вес 1-го комп-та-1,78 кг. Кол-во комп-в 200 шт. Периодичность стирки 3 раза в смену. Цена за 1 кг-40 руб. 200шт.*1,78кг.*40*3		43405		43405
ГСМ, запчасти	340	Пробег-12000 км, расход бензина-17 л на 100км. 12000км.*17л.*27руб.:100 км.=55080 руб. Запчасти-16710руб.		40000	20000	60000
Транспортные услуги	222	Доставка детей 1187руб.50 коп./час *4ч.*8 авт.			38000	38000
Хозяйственные расходы	340	Моющие, чистящие, (300 руб*100 дет*2 смены)			60000	60000
Культурно-массовые мероприятия	226 290	Экскурсии, призы для проведения мероприятий (180 руб.*100 дет*2 смены)			36000	36000
Страхование детей	226	55руб.*200дет.		11000		11000
Итого:			400000	1260000	340000	2000000

Стоимость путевки: 2000000 руб.:200 детей = 10000 руб.  
Стоимость 1 койко-дня: 10000руб. : 21 дн = 476 руб.

**РЕШЕНИЕ**

19.05.2014 Г.

7/28

**О ФИНАНСИРОВАНИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ  
ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ В ПЕРИОД ЛЕТНИХ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ 2014 ГОДА**

В целях обеспечения прав детей на полноценный отдых, оздоровление, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Фе-

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7 )



( НАЧАЛО НА СТР. 6 )

дерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120–03 «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», реализации муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 13.05.2014 г. №01-14-2027 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2014 года» на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ № № 1, 2, начальной общеобразовательной школы, Центра внешкольной работы «Лад», детско-юношеской спортивной школы руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов,

**РЕШИЛ:**

1. Организовать отдых детей школьного возраста до 17 лет (включительно) в период летних школьных каникул 2014 года в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ № № 1, 2, начальной общеобразовательной школы, Центра внешкольной работы «Лад», детско-юношеской спортивной школы.

2. Установить продолжительность оздоровительной смены в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 21 день:

- I смена - с 28 мая по 27 июня (МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2, МБОУ ДЮСШ);
- II смена - с 01 по 24 июля (МБОУ «Начальная общеобразовательная школа»);
- III смена - с 28 июля по 20 августа (МБОУ ДОД ЦВР «Лад»).

3. Утвердить стоимость путевки в период проведения оздоровительной смены для обучающихся - 1701 рубль (Приложение).

4. Установить стоимость питания в день:

- ребенка – 65 рублей (47 руб. - за счет средств субсидий из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время, 18 руб. за счет средств субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях);
- работника – 65 рублей (в т.ч. за счет привлечения спонсорских средств).

5. Установить родительскую плату за путевку в период проведения оздоровительной смены для граждан, зарегистрированных на территории ЗАТО г.Радужный – 336 рублей (расходы на приобретение канцтоваров, хозрасходов, медикаментов, проведение культурных мероприятий из расчета – 16 руб. руб. на 1 ребенка в день).

6. Утвердить за счет средств субсидий бюджетным учреждениям на иные цели в период проведения оздоровительной смены для детей, обучающихся в образовательных учреждениях, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный:

1701 руб. – оплату стоимости путевки для детей граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации: инвалидность, сиротство, безработица, безнадзорность, со среднедушевым доходом не превышающим величину прожиточного минимума, установленную во Владимирской области: 1365 руб.- стоимость питания (из расчета - 65 руб. на 1 ребенка в день), 336 руб.- расходы на приобретение канцтоваров, хозрасходов, медикаментов и проведение культурных мероприятий (из расчета - 16 руб. на 1 ребенка в день);

336 руб. – расходы на приобретение канцтоваров, хозрасходов, медикаментов, проведение культурных мероприятий (из расчета – 16 руб. руб. на 1 ребенка в день) для детей, работающих граждан со среднедушевым доходом не превышающим величину прожиточного минимума, установленную во Владимирской области.

7. Финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в муниципальной подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014 – 2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013г. № 1397.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА****С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
от 19.05.2014 г. /7/28

**Расшифровка стоимости путёвки в городской оздоровительный лагерь  
с дневным пребыванием детей  
в период в период летних каникул 2014 года**

Наименование расходов	КОСГУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (руб.)
			Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (в т.ч. 10 чел. м/о) 270 чел.*378 руб. 10 чел.х336 руб.	Субсидия на оздоровление детей в каникулярное время 260 чел. * 987 руб.)	Родит. плата (260 чел. *336 руб.)	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	340	65 руб. * 270 дет. * 21 день ( в т.ч. 10 чел. м/о)	378 руб.х 260 чел.= 98280 руб. 1365 руб. х 10 чел.=13650 руб.	256620		368550
Хозяйственные расходы	340	Моющие, чистящие, дезсредства, хозинвентарь 1руб.50 коп. *270 дет. * 21 день	1р.50 коп. х 10 чел. х 21 дн.= 315 руб.		8190	8505
Культурно-массовые мероприятия	226	Экскурсии, призы для проведения мероприятий (10 руб. * 270 дет. * 21 день)	10 руб. х 10чел. х 21 дн.= 2100 руб.		54600	56700
Приобретение канцтоваров	340	Приобретение бумаги, ручек, папок, дискеты и т.д. (3 руб.50 коп. *270 дет. * 21 день)	3 руб.50 коп. х 10 чел.х 21 дн. = 735 руб.		19110	19845
Медикаменты	340	(1 руб. *270 дет. * 21 день)	1 руб.х 10 чел. х 21 дн. = 210 руб.		5460	5670
<b>Итого:</b>			115290 в т.ч. 17010 м/о	256620	87360	459270

Стоимость путёвки: 459270 / 270 детей = 1701 рубль

**РЕШЕНИЕ**

19.05.2014 г.

№ 7/31

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ  
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ОТ 28.11.2011 Г. № 20/102 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
ПЕРСОНАЛЬНОГО СОСТАВА АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

В связи с кадровыми изменениями, в целях осуществления отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства на территории ЗАТО г. Радужный в соответствии с Законом

Владимирской области от 12.07.2006г. № 96-03 «О наделении органов местного самоуправления Владимирской области отдельными государственными полномочиями по вопросам административного законодательства», Законом Владимирской области «Об административных комиссиях» от 30.12.2002 г. № 141–03 и постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2008г. № 967 «О создании административных комиссий», рассмотрев обращение главы администрации от 05.03.2013 г. № 01-14-742, руководствуясь ст. 25 Устава ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в состав административной комиссии ЗАТО г. Радужный утвержденной решением Совета народных депутатов от 28.11.2011 г. № 20/102 «Об утверждении персонального состава административной комиссии ЗАТО г.Радужный»:

- 1.1 Исключить из состава административной комиссии Смирнову А.Н. депутата Совета народных депутатов.
- 1.2 Исключить из состава административной комиссии подполковника полиции Матвеева О.В. заместителя начальника полиции по линии охраны общественного порядка ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный.
- 1.3 Включить в состав административной комиссии Дмитриева А.Н. заместителя председателя Совета народных депутатов
- 1.4 Включить в состав административной комиссии майора полиции Новикова М.С. начальника УПП и ГДН ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный (по согласованию).

2. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**ГЛАВА ГОРОДА****С.А. НАЙДУХОВ****ПОСТАНОВЛЕНИЯ****АДМИНИСТРАЦИИ****ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2014 Г.

№ 588

**О ПРОВЕДЕНИИ АКЦИИ «МЫ - ГРАЖДАНЕ РОССИИ!»  
ПО ВРУЧЕНИЮ  
ПАСПОРТОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ГРАЖДАНМ**

В целях организации и проведения мероприятий по работе с молодёжью, воспитания патриотизма и повышения уровня гражданского самосознания подростков, а также реализации мероприятий муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный» на 2014 – 2016 годы», утверждённой постановлением главы администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 года № 1378, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 20.05.2014 г. акцию «Мы - граждане России!» по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам в актовом зале администрации ЗАТО г. Радужный.
2. Отделу по молодёжной политике и вопросам демографии МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный, управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный организовать работу по подготовке и проведению мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Рекомендовать территориальному пункту г. Радужный межрайонного отдела управления федеральной миграционной службы Российской Федерации по Владимирской области оказать содействие в подготовке и проведении акции «Мы - граждане России!» по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ****А.В. КОЛУКОВ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.05.2014

№ 597

**«ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ МЕСЯЧНИКА  
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014 год», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.12.2013 г. № 1917, постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.03.2014 г. № 316 «О проведении на территории ЗАТО г. Радужный месячника пожарной безопасности» в период с 01 по 30 апреля 2014 года на территории ЗАТО г. Радужный проводился месячник пожарной безопасности (далее – месячник), посвященный Дню пожарной охраны Российской Федерации.

Мероприятия, запланированные в соответствии с планом проведения месячника, выполнены в полном объеме. Используя средства массовой информации, работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный доводили до населения информацию о целях и задачах месячника, распространяли памятки для населения по пожарной безопасности.

В организациях всех форм собственности обновлялись стенды «Уголок пожарной безопасности», проводились беседы, инструктажи по правилам пожарной безопасности, использовались тематические памятки и наглядная агитация, отработывались действия по эвакуации из зданий и сооружений при включении сигнала «Пожарная тревога!».

В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Общедоступной библиотеке ЗАТО г. Радужный» и библиотеках образовательных учреждений оформлялись тематические выставки литературы.

Во всех общеобразовательных учреждениях проводились занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности», классные часы и конкурсы по пожарной безопасности, организовывались просмотры учебных видеофильмов «Сам себе МЧС», «Чрезвычайные приключения Юли и Ромы», оформлялись выставки школьных стенгазет и детских рисунков, выпускались радиогазеты, посвященные Дню пожарной охраны Российской Федерации.

По итогам проведения месячника лучших результатов достигли:

- Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее – ФКП «ГЛП «Радуга» – генеральный директор А.Н. Познышев, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (далее - ГО) В.А. Никонов;
- Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО) «Радугаэнерго» - генеральный директор Ю.Г. Билык, уполномоченный на решение задач в области ГО – В.С. Кучканов;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 (далее - МБОУ СОШ № 2) – директор Т.В. Борисова, уполномоченный на решение задач в области ГО - Г.М. Путилов;
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 6 (далее - МБДОУ ЦРР – д/с № 6) - заведующая О.В. Шипицына, уполномоченная на решение задач в области ГО – И.А. Маланкина;

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )

